ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

PROCESO
DEPENDENCIA
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

REGISTRO DE LIMPIEZA EN ÁREAS DEL DEPÓSITO MEDICAMENTOS MONOPOLIO DEL ESTADO

Código:	SDS-XXX-FT-XXX	Versión:	1

Elaborado por: XXXXXXXXXXX / Revisado por: xxxxxxxxxxxxxxx / Aprobado por: xxxxxxxxxxxxxx

MES: _____ **AÑO:**_____

FRECUENCIA	ÁREA	ELEMENTOS	DÍA																													
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
DIARIA	TODAS	Pisos																															
		Baños con su dotación																															
		Vaciado de canecas de residuos																															
	RECEPCIÓN TÉCNICA	Escritorio, sillas, estibas																															
	ALISTAMIENTO Y DESPACHO	Todo el mobiliario																															
SEMANAL	ADMINISTRATIVA	Escritorios, sillas, equipos de computo																															
	ALMACENAMIENTO*	Equipos de medición de condiciones ambientales																															
	TODAS	Canecas de almacenamiento de residuos																															
	TODAS	Extintores																															
	TODAS	Ventanas																															
	RESIDUOS	Implementos de aseo																															
MENSUAL	ALMACENAMIENTO*	Estantería y racks retirando producto Zona XX																															
		Estantería y racks retirando producto Zona XX																															
		Estantería y racks retirando producto Zona XX																															
		Estantería y racks retirando producto Zona XX																															
		Estibas																															
SEMESTRAL	TODAS	Paredes																															
		Techos																															
* Hace referencia a las áreas de almacenamiento de medicamento monopolio del estado																																	
HORA DE REALIZACIÓN DE LIMPIEZA :																																	
NOMBRE RESPONSABLE EJECUCIÓN LIMPIEZA:	_____	**FIRMA:**																															
NOMBRE RESPONSABLE VERIFICACIÓN DIARIA:	_____	**FIRMA:**																															
* Hace referencia a las áreas de almacenamiento de medicamento monopolio del estado																																	

ELEMENTOS UTILIZADOS	Agua, escobas mango en material sanitario, cepillo, trapero, valde, jabón para limpieza de superficies
ELEMENTOS DE SEGURIDAD	El personal encargado de realizar la limpieza deberá usar tapabocas, guantes, protección visual y elementos impermeables para proteger su ropa

OBSERVACIONES:

REVISIÓN Y APORTES A FORMATO DE LIMPIEZA - DEPÓSITO DE DROGAS FRE

Leidy Judith, Rodriguez Nieves <LJRodriguez@saludcapital.gov.co>

Mar 20/02/2024 14:09

Para:Maria Nidia, Tinjaca Tinjaca <MNTinjaca@saludcapital.gov.co>;Angela Maria, Bermudez Dominguez <AMBermudez@saludcapital.gov.co>;Adriana Marcela, Pardo Muñoz <AMPardo@saludcapital.gov.co>
CC:Libia Janet, Ramirez Garzon <LJRamirez@saludcapital.gov.co>

2 archivos adjuntos (182 KB)

FORMATO INICIAL ADRIANA.xlsx; FORMATO LIMPIEZA aportes Leidy.xlsx;

Cordial saludo,

Comparto mis aportes al formato elaborado por Adriana para el registro de actividades de limpieza. Se encuentra cargado en el drive en la hoja 2 del formato

Gracias por su atención,

Cordialmente,

LEIDY RODRIGUEZ
Química Farmacéutica
Línea Medicamentos Seguros - Grupo de Fiscalización MCE
Subdirección de Vigilancia en Salud Pública
Secretaría Distrital de Salud